

**COMMISSION DES ARTS, DE LA CULTURE, DES LETTRES ET DU PATRIMOINE**

**PROCÈS-VERBAL**

Tenue à Gatineau, **LE LUNDI 28 AOÛT 2006**

Édifice Pierre-Papin, salle d'audience

---

**PRÉSENCES :**

Monsieur Simon Racine, président et conseiller municipal  
Monsieur André Laframboise, conseiller municipal  
Monsieur Luc Montreuil, conseiller municipal  
Monsieur André Laprise, citoyen  
Monsieur François Dubé, citoyen  
Madame Mireille Apollon, citoyenne  
Madame Danielle Grégoire, citoyenne  
Monsieur Guy Jean, citoyen  
Madame Paule Laroche, citoyenne  
Madame Estelle Desfossés, citoyenne  
Monsieur Maxime Pedneaud-Jobin, citoyen  
Madame Louise Mercier, citoyenne  
Madame Monique Trotier, citoyenne  
Madame Stéphanie Lawrence, citoyenne  
Monsieur Michel-Rémi Lafond, personne-ressource C.R.C.O.  
Monsieur Louis-Paul Guindon, directeur – Module – Culture et loisirs  
Madame Mireille Boudreault, directrice – Service - Arts, culture et lettres  
Madame Line Lamoureux, secrétaire – Service - Arts, culture et lettres

**ABSENCES MOTIVÉES :**

Madame Nadia Desmeules, citoyenne  
Monsieur Éric Soucy, personne-ressource M.C.C.Q.

**INVITÉS :**

Monsieur Yves Léveillé, Orchestre du grand Gatineau  
Monsieur André Bachand, Orchestre du grand Gatineau  
Monsieur Yves Marchand, Orchestre du grand Gatineau  
Monsieur Frédérick Hodgson, Orchestre du grand Gatineau  
Monsieur Steve Fournier, chef de division – Diffusion culturelle

---

**1. MOT DU RÉSIDENT**

Le président souhaite la bienvenue et la rencontre débute.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Louise Mercier et appuyé par Mireille Apollon d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 28 AOÛT 2006 ET SUIVIS**

Il est proposé par André Laframboise et appuyé par Guy Jean que le procès-verbal du 27 juin soit accepté avec certaines corrections orthographiques à effectuer.

**Suivis :**

• **Projet – Lieu permanent multidisciplinaire**

Le président a communiqué avec le directeur du Service de l'urbanisme et le suivi sera effectué d'ici la fin septembre.

• **Demande – Regroupement d'artistes**

Le chef de la Division de l'animation culturelle assure le suivi de ce dossier. Il a déjà communiqué avec la responsable de la demande.

- **Maison McLean**

Le suivi a été remis au Comité consultatif de l'Urbanisme.

#### **4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

#### **5. ORCHESTRE DU GRAND GATINEAU**

Le président fait la lecture d'une lettre provenant du maire remerciant les responsables de l'Orchestre du grand Gatineau pour la présentation de leur projet à certains membres du Conseil municipal. Par la suite, Monsieur André Bachand, présente les responsables du projet qui l'accompagnent : Monsieur Frédérick Hodgson – directeur administratif, Monsieur Yves Marchand – directeur administratif adjoint et Monsieur Yves Léveillé – directeur artistique. Les objectifs du projet sont présentés ainsi que leurs prévisions budgétaires. Il est demandé à la Ville de leur remettre un soutien financier d'environ 120 000 \$ pour 2006-2007, 2007-2008 et 2008-2009.

Il y a une période de questions. Après la rencontre publique, une recommandation sera prise à huis clos et l'organisme en sera informé.

**ACTION PAR : Commission des arts, de la culture et des lettres  
Service des arts, de la culture et des lettres**

#### **6. CONSULTATIONS – POLITIQUE CULTURELLE - 25 SEPTEMBRE 2006**

La consultation publique relativement aux priorités d'action 2008-2010 de la politique culturelle se fera le lundi 25 septembre 2006 à la salle Jean-Després de la Maison du Citoyen. Le déroulement de la consultation publique est présenté aux membres. Il est précisé que l'arrivée des membres se fera vers 17 h, l'accueil des personnes inscrites vers 18 h 20 et le début de la consultation à 18 h 30. Le rôle des membres ainsi que du personnel du Service des arts, de la culture et des lettres est expliqué.

Le président demande que le communiqué puisse paraître également en anglais, si possible. Le Service des arts, de la culture et des lettres assurera le suivi.

**ACTION PAR : Service des arts, de la culture et des lettres**

#### **7. PLAN DIRECTEUR**

La directrice explique la démarche qui a été prise pour l'élaboration du plan directeur. Elle précise que c'est un exercice de planification. Il n'y a rien de concrétisé, c'est une vision et un besoin au niveau culturel pour la Ville.

Le chef de la Division de la diffusion culturelle présente le plan. Il parle des objectifs, de la démarche entreprise, des orientations municipales en matière culturelle et des critères pour établir des priorités communes. Les priorités qui seront retenues lors de la consultation municipale en novembre 2006, la mise en valeur des villages urbains, l'acceptation des priorités 2008-2010 par le Conseil serviront de levier pour la mise en place de ce plan directeur des équipements culturels.

#### **8. POINTS D'INFORMATIONS – DIRECTION DU SERVICE**

##### **8.1 Rapport mensuel du Service**

La directrice donne les grandes lignes du rapport mensuel du mois de juillet et août du Service des arts, de la culture et des lettres.

#### **9. POINTS D'INFORMATIONS, CORRESPONDANCES ET TOUR DE TABLEAU**

Le président dépose une correspondance de Madame Maria Loreta demandant à la Ville de voir la possibilité d'intervenir dans le dossier de la fermeture de l'église St-James.

**ACTION PAR : Service des arts, de la culture et des lettres**

Une autre lettre est déposée provenant du Centre régional d'archives de l'Outaouais logé à la Maison de la culture. Les responsables ont été informés qu'il y aura une augmentation du coût du loyer. Le Service assurera le suivi du dossier et fera part de leur recommandation à la Commission.

**ACTION PAR : Service des arts, de la culture et des lettres**

Une correspondance provenant de la Troupe Désinvolte est déposée. Cette dernière explique le but de l'organisme et demande de maintenir le soutien et les services déjà reçus. Le Service assurera le suivi.

**ACTION PAR : Service des arts, de la culture et des lettres**

## Tour de table

- **Dévoilement – Monument Bélanger-Thériault**

L'inauguration du monument Bélanger-Thériault se fera le jeudi 7 septembre 2006 à 10 h 45, à la place du Vieux-Marché situé dans le secteur de Buckingham. Une invitation a déjà été envoyée. La directrice invite les membres à y assister.

- **Buffet**

Il serait souhaitable que les restes du buffet soient remis à un organisme communautaire après la rencontre. Madame Danielle Grégoire s'assurera de recruter un bénévole pour assurer ce suivi.

**ACTION PAR : Danielle Grégoire**

- **Nouveaux membres - Documents**

Les procès-verbaux des deux dernières années seront transmis aux nouveaux membres citoyens.

**ACTION PAR : Service des arts, de la culture et des lettres**

## **10. VARIA**

Aucun sujet.

La rencontre se poursuit à huis clos à 20 h 30.

## **11. PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre publique sera une rencontre de consultation auprès des citoyens. Elle aura lieu le lundi 25 septembre à la Maison du Citoyen, salle Jean-Després à compter de 18 h.

La prochaine rencontre publique se tiendra le lundi 30 octobre, à la Maison du Citoyen, salle des comités, située au 25, rue Laurier à compter de 17 h pour le huis clos et 18 h pour le public.

Fin de la rencontre : 21 h 20

**Rédaction du procès-verbal**

**Signature du président de la Commission**

---

Line Lamoureux  
Secrétaire de direction  
Service des arts, de la culture et des lettres

---

Simon Racine  
Président